

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №9»

ПРИКАЗ

от «04 » марта 2025 года

№ 56

**«О проведении всероссийских
проверочных работ в 2025 году»**

Во исполнение приказа департамента образования администрации Старооскольского городского округа № 334 от 03 марта 2025 года «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Старооскольского городского округа в 2025 году», в целях организации мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными образовательными программами в форме всероссийских проверочных работ на территории Белгородской области

приказываю:

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в период с 11 апреля по 16 мая 2025 года для участников ВПР – обучающихся 4-8 классов, осваивающих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего образования.
2. Класным руководителям 4-8 классов, провести информационно - разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся – участников ВПР по вопросам проведения ВПР до начала проведения ВПР.
3. Организовать проведение ВПР в ОО в 2025 году:
 - 3.1. Для обучающихся 4 класса:
 - по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;
 - по одному из учебных предметов «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык (согласно выборке федерального организатора).
 - 3.2. Для обучающихся 5 класса:
 - по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;
 - по одному из учебных предметов «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык (согласно выборке федерального организатора);
 - по одному из учебных предметов «География», «Биология» (согласно выборке федерального организатора).
 - 3.3. Для обучающихся 6 класса:
 - по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;
 - по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык (согласно выборке федерального организатора);
 - по одному из учебных предметов «География», «Биология» (согласно выборке федерального организатора).
 - 3.4. Для обучающихся 7 класса:
 - по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая»;
 - по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература»,

«Иностранный (английский, немецкий, французский) язык (согласно выборке федерального организатора);

- по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Физика базовая», «Информатика» (согласно выборке федерального организатора).

3.5. Для обучающихся 8 класса:

- по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая»;
- по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык (согласно выборке федерального организатора);
- по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Химия», «Физика базовая», «Информатика» (согласно выборке федерального организатора).

4. Определить традиционный формат проведения ВПР в 2025 году с использованием бумажных носителей.

5. Определить время проведения ВПР – 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса в ОО. Продолжительность ВПР по конкретному предмету определяется с учетом описания работы по конкретному предмету.

6. Булукуовой О.В., заместителю директора, в целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности ВПР в ОО обеспечить независимое наблюдение в качестве присутствия в местах проведения ВПР общественных наблюдателей и видеонаблюдение в режиме онлайн в аудиториях проведения ВПР.

7. Шаповалову Г.Н., учителя английского языка, Овчинникову С.А., учителя физической культуры, Черкасских А.О., учителя ИЗО, назначить организаторами в учебном кабинете при проведении ВПР.

8. Яковлева Д.М., учителя математики и информатики, назначить техническим специалистом для обеспечения проведения ВПР.

9. Миллер Е.А., назначить дежурным сотрудником ОО на этаже, для соблюдения порядка и тишины при проведении ВПР.

10. Булукуовой О.В., заместителю директора:

10.1. Выделить необходимое количество аудиторий в дни проведения ВПР.

10.2. Использовать рассадку в аудиториях - по одному человеку за партой (при наличии возможности).

10.3. Скорректировать учебное расписание в ОО в дни проведения ВПР.

10.4. Предусмотреть:

- ✓ помещение для размещения участников ВПР, закончивших выполнение работы, раньше отведенного времени;
- ✓ места хранения работ участников ВПР, материалов проведения и проверки ВПР, видеозаписей из аудиторий проведения и проверки ВПР с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения – до 29 августа 2025 года).

10.5. Обеспечить:

- ✓ ознакомление педагогических работников, привлекаемых к проведению ВПР, с инструктивными материалами, размещаемыми в ЛК ГИС ФИС ОКО, а также региональными и муниципальными документами;
- ✓ проведение ВПР в соответствии с нормативными документами, размещаемыми в ЛК ГИС ФИС ОКО, с инструктивными материалами, а также региональными и муниципальными документами;
- ✓ условия для работы общественных наблюдателей при проведении ВПР;
- ✓ своевременное заполнение педагогическими работниками обязательных электронных форм, скачивание материалов ВПР в личном кабинете ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с инструктивными материалами и графиком размещения архивов с материалами ВПР, соблюдение всех мер конфиденциальности, а также хранение архивов с материалами в ОО до 29 августа 2025 года;

- ✓ проверку работ в местах проведения ВПР по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и размещение протоколов проверки в ЛК ГИС ФИС ОКО в срок не более 5 рабочих дней после даты проведения;
- ✓ получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком;
- ✓ использование результатов ВПР для совершенствования внутренней системы оценки качества образования ОО. Исключить на уровне ОО принятие решений с негативными управленческими последствиями в отношении учителей, принявших участие в оценочной процедуре.

10.6. Организовать:

- ✓ отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, участвовать в проверке данных работ только в составе комиссии);
- ✓ получение аналитических материалов в ЛК ГИС ФИС ОКО после размещения результатов федеральным организатором и в соответствии с планом графиком;

10.7. Принять меры по:

- ✓ обеспечению получения объективных результатов ВПР посредством организации видеонаблюдения в режиме оффлайн в аудиториях проведения ВПР и в местах проверки работ участников ВПР;
- ✓ устранению конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению оценочной процедуры.

11. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пешко Д.В. – член комиссии; Романюк О.И. – член комиссии;
Математика	4	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пешко Д.В. – член комиссии; Левченко В.С. – член комиссии;
Согласно выборке	4	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пешко Д.В. – член комиссии; Романюк О.И. – член комиссии;
Русский язык	5,8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Васильева Е.А. – член комиссии; Бакланова Н.В. – член комиссии;
	6,7	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пермикина В.П. – член комиссии; Левченко В.С. – член комиссии;
Математика	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Щеголева А.В. – член комиссии; Романюк О.И. – член комиссии;
Биология	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Яковлев Д.М. – член комиссии; Ерохина Е.И. – член комиссии;
География	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пермикина В. – член комиссии; Щеголева А.В. – член комиссии;

История	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Щеголева А.В. – член комиссии; Романюк О.И. – член комиссии;
Иностранный язык (английский)	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Яковлев Д.М. – член комиссии; Ерохина Е.И. – член комиссии;
Физика	7-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пермикина В.П. – член комиссии; Черкаских А.О. – член комиссии;
Химия	8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Шаповалова Г.Н. – член комиссии; Яковлев Д.М. – член комиссии;
Литература	5,8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Васильева Е.А. – член комиссии; Бакланова Н.В. – член комиссии;
	6,7	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пермикина В.П. – член комиссии; Левченко В.С. – член комиссии;
Обществознание	6-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Щеголева А.В. – член комиссии; Яковлев Д.М. – член комиссии;

12. Контроль за исполнением приказа возложить на Булулукову О.В., заместителя директора.

Директор МБОУ «ООШ № 9»

Н.П. Левченко

С приказом ознакомлены:

Булулукова О.В.

Бакланова Н.В.

Черкаских А.О.

Щеголева А.В.

Ерохина Е.И.

Васильева Е.А.

Шаповалова Г.Н.

Яковлев Д.М.

Овчинникова С.А.

Миллер Е.А.

Пермикина В.П.

Левченко В.С.

Романюк О.И.

Пешко Д.В.

