

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Основная общеобразовательная школа № 9»

ПРИКАЗ

от «02» марта 2026 года

№44 / 1

**«О проведении всероссийских
проверочных работ в 2026 году»**

Во исполнение приказа департамента образования администрации Старооскольского городского округа № 267 от 24 февраля 2026 года «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Старооскольского городского округа в 2026 году», в целях организации мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными образовательными программами в форме всероссийских проверочных работ на территории Белгородской области

приказываю:

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года в МБОУ «ООШ №9» для участников ВПР – обучающихся 4-8 классов.
2. Организовать проведение ВПР в МБОУ «ООШ №9» в 2026 году:
 - 2.1. Для обучающихся 4 класса:
 - по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;
 - по одному из учебных предметов «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык (участвуют все классы параллели во всех общеобразовательных организаций согласно выборке федерального организатора).
 - 2.2. Для обучающихся 5 класса:
 - по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»
 - по одному из учебных предметов «История», «Литература», «Иностранный» (английский) язык (участвуют все классы параллели во всех общеобразовательных организациях согласно выборке федерального организатора);
 - по одному из учебных предметов «География», «Биология» (участвуют все классы параллели во всех общеобразовательных организациях согласно выборке федерального организатора).
 - 2.3. Для обучающихся 6 класса:
 - по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»;
 - по одному из учебных предметов «История», «Литература», «Иностранный» (английский) язык (участвуют все классы параллели во всех общеобразовательных организациях согласно выборке федерального организатора);
 - по одному из учебных предметов «География», «Биология» (участвуют

все классы параллели во всех общеобразовательных организациях согласно выборке федерального организатора).

2.4. Для обучающихся 7 класса:

– по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая»;

– по одному из учебных предметов «История», «Литература», «Иностранный (английский) язык (участвуют все классы параллели во всех общеобразовательных организациях согласно выборке федерального организатора);

– по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Физика базовая», «Информатика» (участвуют все классы параллели во всех общеобразовательных организациях согласно выборке федерального организатора).

2.5. Для обучающихся 8 класса:

– по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая» (участвуют все классы параллели во всех общеобразовательных организациях);

– по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык (участвуют все классы параллели во всех общеобразовательных организациях согласно выборке федерального организатора);

– по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Химия», «Физика базовая», «Информатика» (участвуют все классы параллели во всех общеобразовательных организациях согласно выборке федерального организатора).

3. Определить традиционный формат проведения ВПР в 2026 году с использованием бумажных носителей.

4. Определить время проведения ВПР – 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса в общеобразовательной организации. Продолжительность ВПР по конкретному предмету определяется с учетом описания работы по конкретному предмету.

5. Булукувой О.В., заместителю директора, в целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности ВПР в ОО обеспечить независимое наблюдение в качестве присутствия в местах проведения ВПР общественных наблюдателей и видеонаблюдение в режиме онлайн в аудиториях проведения ВПР.

6. Булукову О.В., заместителя директора, назначить организатором ответственным за организацию и проведение ВПР, а также работу в ЛК ГИС ФИС ОКО;

7. Шаповалову Г.Н., учителя английского языка, Черкасских А.О., учителя ИЗО, Беседину Я.В., социального педагога назначить организаторами в учебном кабинете при проведении ВПР.

8. Милешина В.Е., учителя физической культуры, назначить техническим специалистом для обеспечения проведения ВПР;

9. Миллер Е.А., назначить дежурным сотрудником ОО на этаже, для соблюдения порядка и тишины при проведении ВПР.

10. Булулуковой О.В., заместителю директора:

10.1. Выделить необходимое количество аудиторий в дни проведения ВПР.

10.2. Использовать рассадку в аудиториях - по одному человеку за партой (при наличии возможности).

10.3. Скорректировать учебное расписание в ОО в дни проведения ВПР.

10.4. Предусмотреть:

- ✓ помещение для размещения участников ВПР, закончивших выполнение работы, раньше отведенного времени;
- ✓ места хранения работ участников ВПР, материалов проведения и проверки ВПР, видеозаписей из аудиторий проведения и проверки ВПР с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения – до 25 декабря 2026 года).

✓

10.5. Обеспечить:

- ✓ ознакомление педагогических работников, привлекаемых к проведению ВПР, с инструктивными материалами, размещаемыми в ЛК ГИС ФИС ОКО, а также региональными и муниципальными документами;
- ✓ проведение ВПР в соответствии нормативными документами, размещаемыми в ЛК ГИС ФИС ОКО, с инструктивными материалами, а также региональными и муниципальными документами;
- ✓ условия для работы общественных наблюдателей при проведении ВПР;
- ✓ своевременное заполнение обязательных электронных форм, скачивание материалов ВПР в личном кабинете ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с инструктивными материалами и графиком размещения архивов с материалами ВПР, соблюдение всех мер конфиденциальности, а также хранение архивов с материалами в ОО до 25 декабря 2026 года;
- ✓ проверку работ в местах проведения ВПР по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и размещение протоколов проверки в ЛК ГИС ФИС ОКО в срок не более 5 рабочих дней после даты проведения;
- ✓ получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком;
- ✓ использование результатов ВПР для совершенствования внутренней системы оценки качества образования ОО. Исключить на уровне ОО принятие решений с негативными управленческими последствиями в отношении учителей, принявших участие в оценочной процедуре.

10.6. Организовать:

- ✓ отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, может участвовать в проверке данных работ только в составе комиссии);
- ✓ получение аналитических материалов в ЛК ГИС ФИС ОКО после размещения результатов федеральным организатором и в соответствии с планом-графиком;
- ✓ проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам

проведения ВПР, в том числе функционирование «горячих линий ВПР» в общеобразовательной организации;

- ✓ работу по индивидуальному информированию участников ВПР и их родителей (законных представителей) о результатах выполнения ВПР в течение не более 10 рабочих дней после размещения результатов в ЛК ГИС ФИС ОКО.

10.7. Принять меры по:


- ✓ обеспечению получения объективных результатов ВПР посредством организации видеонаблюдения в режиме оффлайн в аудиториях проведения ВПР и в местах проверки работ участников ВПР;
- ✓ устранению конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению оценочной процедуры.

11. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:















Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пешко Д.В. – член комиссии; Пупынина Т.Ю. – член комиссии;
Математика	4	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пешко Д.В. – член комиссии; Левченко В.С. – член комиссии;
Согласно выборке	4	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Кваша У.Н. – член комиссии; Пупынина Т.Ю. – член комиссии;
Русский язык	5,8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Васильева Е.А. – член комиссии; Романюк О.И. – член комиссии;
	6,7	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Кваша У.Н. – член комиссии; Левченко В.С. – член комиссии;
Математика	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Милешин В.Е. – член комиссии; Романюк О.И. – член комиссии;
Биология	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Беседина Я.В. – член комиссии; Ерохина Е.И. – член комиссии;
География	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Пермикина В.П. – член комиссии; Щеголева А.В. – член комиссии;
История	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Щеголева А.В. – член комиссии; Милешин В.Е. – член комиссии;
Иностранный язык (английский)	5-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Беседина Я.В. – член комиссии; Ерохина Е.И. – член комиссии;
Физика	7-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Романюк О.И. – член комиссии; Черкаских А.О. – член комиссии;

Химия	8	Булулукова О.В – председатель комиссии; Шаповалова Г.Н. – член комиссии; Милешин В.Е. – член комиссии;
Литература	5,8	Булулукова О.В – председатель комиссии; Васильева Е.А. – член комиссии; Беседина Я.В. – член комиссии;
	6,7	Булулукова О.В – председатель комиссии; Пермикина В.П. – член комиссии; Милешин В.Е. – член комиссии;
Обществознание	6-8	Булулукова О.В. – председатель комиссии; Щеголева А.В. – член комиссии; Беседина Я.В. – член комиссии;

12. Контроль за исполнением приказа возложить на Булулукову О.В., заместителя директора.

Директор МБОУ «ООШ №9»  Н.П. Левченко

С приказом ознакомлены:

Булулукова О.В. 
 Пупынина Т.Ю. 
 Черкасских А.О. 
 Щеголева А.В. 
 Ерохина Е.И. 
 Васильева Е.А. 
 Шаповалова Г.Н. 
 Милешин В.Е. 
 Миллер Е.А. 
 Пермикина В.П. 
 Левченко В.С. 
 Романюк О.И. 
 Пешко Д.В. 
 Кваша У.Н. 
 Журигина С.В. 